

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ директора
ПВНЗ КІДМУ
від 28 08 2020 р.
№ 19

РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління»

з питання «Звіт про діяльність ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2019–2020 н. р. та пріоритетні завдання на 2020–2021 н. р.» від 28 серпня 2020 року (протокол № 1)

Заслухавши інформацію голови Вченої ради, директора ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» Литвина І. І. зі звітом про діяльність ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2019–2020 н. р. та пріоритетні завдання на 2020–2021 н. р., Вчена рада констатувала розвиток інституту за всіма основними напрямками діяльності. Упродовж навчального року основну увагу було зосереджено на зміцненні кадрового потенціалу, підвищенні якості надання освітніх послуг, збільшенні контингенту студентів, зміцненню навчально-матеріальної бази, заходам з оптимізації фінансових витрат, розширенню тематики наукових досліджень, налагодженню міжнародних зв'язків та посиленню співробітництва інституту із ЗВО, науковими і науково-дослідними установами, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування. Була проведена ґрунтовна робота з отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти на початковому (короткому циклі) та другому (магістерському) рівнях вищої освіти. Отримано ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти (підвищення кваліфікації) за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

З огляду на надану доповідачем інформацію, висловлені під час обговорення пропозиції та результати голосування, Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Звіт про діяльність ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2019–2020 н. р. та пріоритетні завдання на 2020–2021 н. р. схвалити.

2. Звіт директора про діяльність ПВНЗ «Кропивницький інститут державного та муніципального управління» у 2019–2020 н. р. оприлюднити на офіційному сайті інституту.

Відповідальний: інженер з комп'ютерних систем.

Термін виконання: до 01 вересня 2020 р.

3. Активізувати діяльність щодо модернізації та оновлення освітніх навчальних програм із залученням роботодавців та органів студентського самоврядування.

Відповідальні: заступник директора з навчально-наукової роботи Шаркова Г. Ю., завідувачі кафедр, групи забезпечення спеціальностей.

Термін виконання: протягом навчального року.

4. Удосконалювати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності в рамках імплементації норм законів України «Про вищу освіту» та «Про освіту».

Відповідальні: заступник директора з навчально-наукової роботи Шаркова Г. Ю., навчально-методичний відділ, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

5. Активізувати діяльність професорсько-викладацького складу інституту в напрямку подання публікацій до видань, ідексованих у міжнародних наукометричних базах Scopus, Web of Science, Copernicus.

Відповідальні: заступник директора з навчально-наукової роботи Шаркова Г. Ю., завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом навчального року.

6. Активізувати участь науково-педагогічних працівників і студентів інституту в міжнародних освітньо-наукових проєктах та програмах.

Відповідальні: заступник директора з навчально-наукової роботи Шаркова Г. Ю., професорсько-викладацький склад.

Термін виконання: протягом навчального року.

7. Впроваджувати системи електронного документообігу та сучасних електронних сервісів для студентів та співробітників інституту.

Відповідальні: інформаційний центр, начальник відділу управління персоналом Субботіна Т. Ю.

8. Сприяти в працевлаштуванні і розвитку кар'єри студентів та випускників інституту.

Відповідальні: заступник директора з навчально-наукової роботи Шаркова Г. Ю., завідувачі кафедр, заступник голови Студентської ради.

Термін виконання: протягом навчального року.

9. Запроваджувати енергозберігаючих технологій з метою економії коштів на комунальні витрати.

Відповідальні: комендант інституту Карпова О. П.

Термін виконання: протягом навчального року.

10. Посилити профорієнтаційну та агітаційну роботу з метою розширення контингенту студентів, сприяти формуванню позитивного іміджу інституту.

Відповідальні: відділ профорієнтаційної та соціально-виховної роботи.

Термін виконання: протягом навчального року.

Голова Вченої ради інституту

Заступник голови Вченої ради

Учений секретар

Іван ЛИТВИН

Ганна ШАРКОВА

Лариса ЗАСТАВСЬКА