

УВЕДЕНО В ДІЮ
Наказ директора
ПВНЗ «КІДМУ КПУ»
від 01 10 2015 р.
№ 41

РІШЕННЯ

Вченої ради ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету»
з питання «Про стан підготовки до проходження практики студентами
ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління
Класичного приватного університету»
від 25 вересня 2015 року (протокол № 2)

Заслухавши інформацію начальника навчально-методичного відділу Соколової С. В. про стан підготовки до проходження практики студентами ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету», Вчена рада з'ясувала, що згідно з навчальними планами практику у 2015–2016 н. р. проходять студенти коледжу ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» (групи КСР-215, КП-215, КБО-215, КП-214, КСР-225) та студенти ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» (групи ДП-114, ДП-314, ДП-113).

З метою забезпечення проходження практики студентами, керуючись Положенням про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 08.04.1993 р. № 93, та графіком навчального процесу у ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» на 2015–2016 н. р., Вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити терміни проведення практик з урахуванням змін у графіку навчального процесу у ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» на 2015–2016 н. р.:

- у студентів Коледжу ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» груп:

КСР-215 – навчальна практика з 08.02.2016 р. по 19.02.2016 р.;

КП-215 – навчальна практика з 08.02.2016 р. по 19.02.2016 р.;

КБО-215 – навчальна практика з 01.02.2016 р. по 19.02.2016 р.;

КП-214 – навчальна практика з 08.02.2016 р. по 19.02.2016 р.;

КСР-225 – виробнича практика з 23.05.2016 р. по 17.06.2016 р. та з

- у студентів ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» груп:

ДП-114 – навчальна практика з 01.02.2016 р. по 19.02.2016 р.;

ДП-314 – виробнича практика з 02.05.2016 р. по 03.06.2016 р.;

ДП-113 – виробнича практика з 01.02.2016 р. по 19.02.2016 р.

2. Рекомендувати призначити керівниками практик студентів ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету» та Коледжу ПВНЗ «Кіровоградський інститут державного та муніципального управління Класичного приватного університету»:

- доцента кафедри гуманітарних та економічних дисциплін Гуцалюка О. М.;

- завідувача кафедри кримінально-правових дисциплін Кричуна Ю. А.;

- старшого викладача кафедри конституційного, адміністративного та господарського права Соколову С. В.;

- завідувача кафедри соціальної роботи Косенка В. Д.;

- професора кафедри конституційного, адміністративного та господарського права Литвина І. І.

3. Визначити бази практик, узгодити з ними кількість студентів, що приймаються на практику, та забезпечити укладання договорів із базами практик; скласти розподіл студентів за базами практики за підписом відповідального за проведення практики та завідувача кафедри.

Відповідальні: керівники практик.

Термін виконання: до 08 грудня 2015 р.

4. Підготувати розпорядження про направлення студентів на практику із зазначенням місць проходження практики та керівників від начального закладу.

Відповідальні: керівники практик.

Термін виконання: до 15 грудня 2015 р.

5. Забезпечити студентів індивідуальними завданнями з визначенням етапів їх виконання; замовити друк щоденників практики у видавництві та забезпечити ними студентів.

Відповідальні: начальник навчально-методичного відділу, керівники практик.

Термін виконання: до 15 грудня 2015 р.

6. Провести організаційні збори, на яких ознайомити студентів з програмою навчальної (виробничої) практики, забезпечити їх необхідною методичною документацією, провести інструктаж з техніки безпеки та протипожежної безпеки.

Відповідальний: начальник навчально-методичного відділу, інспектор з кадрів відділу управління персоналом.

Термін виконання: до 15 грудня 2015 р.

7. Визначити дати проведення захистів.

Відповідальний: начальник навчально-методичного відділу.
Термін виконання: протягом 3-5 днів після закінчення практики.

Голова Вченої ради інституту

Заступник голови Вченої ради

Учений секретар



І. І. Литвин

Г. Ю. Шаркова

О. В. Черноус